



Н.В. Половнева

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ МИКРОЗАЙМОВ

1. Общие положения.

1.1. Правила предоставления микрозаймов Общества с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «БМФ» (далее – «Правила») разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 02.07.2010 г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)», «Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации», «Базовым стандартом совершения микрофинансовой организацией операций на финансовом рынке», иным действующим законодательством Российской Федерации и утверждены приказом Президента ООО МКК «БМФ».

1.2. Правила определяют порядок и условия предоставления потребительских микрозаймов Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «БМФ». Правила общедоступны для обозрения всем получателям финансовых услуг в обособленных подразделениях и на сайте Микрокредитной компании <https://mkk-bmf.ru/>.

2. Основные понятия.

2.1. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

Кредитор – общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «БМФ» (ООО МКК «БМФ»). Свидетельство о внесении сведений о юридическом лице в государственный реестр микрофинансовых организаций - регистрационный номер записи в государственном реестре МФО 2003014009605, дата включения в реестр 26.05.2020 г.;

Получатель финансовой услуги, Заемщик – физическое лицо (в т.ч. являющееся индивидуальным предпринимателем, самозанятым), соответствующее требованиям, определенным настоящими Правилами, намеревающееся заключить и (или) заключившее договор потребительского микрозайма, либо дополнительное соглашение к договору потребительского микрозайма;

Заявление (анкета-заявление) на получение потребительского микрозайма – форма документа (в том числе электронная), содержащая информацию о Получателе финансовой услуги, а также информацию, необходимую для принятия Кредитором решения о предоставлении Получателю финансовой услуги займа или об отказе в предоставлении займа;

Договор потребительского микрозайма - договор займа, сумма которого не превышает предельный размер обязательств заемщика перед займодавцем по основному долгу, заключаемый в целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, в том числе, но не исключительно, с использованием электронных средств подписания – аналога собственноручной подписи (АСП), состоящий из общих и индивидуальных условий;

Общие условия договора потребительского микрозайма – условия предоставления, использования и возврата микрозайма, установленные Кредитором в одностороннем порядке и распространяющиеся на каждого Заемщика;

Индивидуальные условия договора потребительского микрозайма – условия микрозайма, согласуемые Кредитором и Получателем финансовой услуги индивидуально в установленной Федеральным законом «О потребительском кредите (займе)» форме;

Дополнительное соглашение к договору потребительского микрозайма – соглашение, заключенное между Кредитором и Заемщиком, направленное на изменение индивидуальных условий договора потребительского микрозайма;

Микрозайм – денежные средства, предоставляемые Кредитором Заемщику на условиях, предусмотренных договором займа, в сумме, не превышающей предельный размер обязательств Заемщика перед Кредитором по основному долгу, установленный Федеральным законом от 02.07.2010 года № 151-ФЗ;

Срок микрозайма – период времени, на который Заемщику выдается микрозайм;

График платежей – график, в котором указываются даты и суммы платежей по микрозайму;

Зарегистрированный номер – абонентский номер сотовой связи Получателя финансовой услуги, зарегистрированный в системе Кредитора;

Личный кабинет - закрытый от публичного доступа и поддерживаемый Кредитором информационный ресурс сайта <https://pay.aksf.ru>, представляющий собой личную страницу Получателя финансовой услуги, и позволяющий ему осуществлять взаимодействие с Кредитором с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также получать информацию об исполнении им своих обязанностей по договору потребительского микрозайма;

Пароль - уникальный набор символов и цифр, указываемый Заемщиком самостоятельно при активации доступа

в Личный кабинет, и используемый в дальнейшем для его авторизации при входе в Личный кабинет;

Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи (Соглашение об использовании АСП) — соглашение, определяющее порядок использования АСП (простой электронной подписи) в ходе обмена электронными документами и их подписания, заключенное между Получателем финансовой услуги и Кредитором, путем присоединения Получателя финансовой услуги к условиям данного соглашения через подписание соответствующего заявления;

Ключ - предоставляемый посредством СМС-сообщения, либо подтверждающего телефонного звонка (цифровая комбинация последних 4 цифр звонящего телефонного номера) однократно используемый конфиденциальный символьный код, представляющий собой набор цифр для формирования аналога собственноручной подписи (простая электронная подпись) в значении, придаваемом ФЗ от 06.04.2011г. №63 ФЗ «Об электронной подписи» и необходимый Получателю финансовой услуги для подписания документов в целях получения потребительского микрозайма договора потребительского микрозайма.

Аналог собственноручной подписи (АСП, простая электронная цифровая подпись) – символьный код, автоматически формируемый в специальном поле путем использования Заемщиком предоставленного ему Ключа. Символьный код автоматически включается в подписываемые Заемщиком электронные документы и подтверждает факт их подписания;

Электронное средство платежа — активная банковская карта;

Обособленное подразделение – специально оборудованное помещение, в котором осуществляется одно или несколько из следующих действий: оформление документов, необходимых для присоединения к общим условиям договора микрозайма, заключение договора потребительского микрозайма, выдача микрозаймов, прием платежей в погашение задолженности по договорам потребительского микрозайма, консультирование Получателей финансовых услуг, иные действия;

Ответственный сотрудник – специалист по кредитным услугам.

3. Требования к Заемщику.

3.1. Микрозаймы предоставляются дееспособным физическим лицам, достигшим восемнадцатилетнего возраста и имеющим регистрацию на территории РФ.

3.2. Перечень документов, необходимых для рассмотрения заявления, в том числе, для оценки платежеспособности Заемщика: паспорт гражданина РФ (Узбекистана, Таджикистана, Киргизстана); заполненное заявление с указанием действующего мобильного телефона; для вида займа «Социальный займ» дополнительно предоставляются следующие документы: удостоверение многодетной семьи/справка о многодетности, свидетельства (копии) о рождении детей, не достигших возраста 18 лет; справка о размере пенсии (пенсионное удостоверение).

3.3. Отдельными видами микрозайма могут быть установлены дополнительные требования к Заемщику и предоставляемым документам.

3.4. Виды микрозаймов предоставляемых Получателям финансовых услуг указаны в Приложении №1 к Правилам предоставления потребительских микрозаймов.

4. Порядок подачи и рассмотрения заявления на предоставление микрозайма.

4.1. Получатель финансовой услуги вправе обратиться за получением микрозайма в любое Обособленное подразделение Кредитора на территории Российской Федерации.

4.2. До предоставления Кредитору заявления Получателю финансовой услуги необходимо ознакомиться с настоящими Правилами предоставления потребительских микрозаймов, Общими условиями договора потребительского микрозайма, Соглашением об использовании аналога собственноручной подписи, а также убедиться в соответствии требованиям, предъявляемым Кредитором к Получателю финансовой услуги.

4.3. При обращении Получателя финансовой услуги к Кредитору с целью заключения договора потребительского микрозайма ответственный сотрудник знакомит Получателя финансовой услуги с перечнем документов, необходимых для получения потребительского микрозайма, доводит до Получателя финансовой услуги информацию о статусе Кредитора в качестве микрофинансовой организации, разъясняет ему условия содержащиеся в Правилах предоставления потребительских микрозаймов, Общих условиях договора потребительского микрозайма, Соглашении об использовании аналога собственноручной подписи, индивидуальных условиях договора потребительского микрозайма и иных документах, в случае возникновения у Получателя финансовой услуги вопросов отвечает на них.

4.4. Для рассмотрения и принятия Кредитором решения о предоставлении потребительского микрозайма Получатель финансовой услуги представляет паспорт, заполняет заявление на получение микрозайма, указывает действующий номер телефона, предоставляет иные документы, запрашиваемые Кредитором. В случае не предоставления паспорта – оформление заявления и предоставление потребительского микрозайма невозможно.

4.5. При подаче заявления Получателем финансовой услуги в порядке установленном в Соглашении об использовании АСП подписываются согласие на обработку персональных данных, заявление о присоединении к соглашению об использовании АСП, заявление по 115-ФЗ и иные документы необходимые для заключения договора потребительского микрозайма для чего на номер телефона Получателя финансовой услуги направляется Ключ. Путем проставления Ключа в специальном окне, Получатель финансовой услуги подписывает вышеуказанные документы сформированным в системе аналогом собственноручной подписи (простой электронной подписью).

4.6. По результатам рассмотрения заявления Кредитор принимает одно из решений: о заключении договора потребительского микрозайма и предоставлении потребительского микрозайма; об отказе в заключении договора потребительского микрозайма.

4.7. Решение о предоставлении потребительского микрозайма действует в течении 5 (пяти) рабочих дней.

5. Порядок заключения договора потребительского микрозайма и предоставления заемщику графика платежей.

5.1. При принятии Кредитором и Получателем финансовой услуги решения о заключении договора потребительского микрозайма стороны подписывают документы для предоставления потребительского микрозайма и индивидуальные условия договора потребительского микрозайма в бумажном виде, либо посредством подписания аналогом собственноручной подписи (простой электронной подписи) в электронном виде. Денежные средства предоставляются Заемщику из кассы Обособленного подразделения.

5.2. В случае рассмотрения Получателем финансовой услуги возможности использования аналога собственноручной подписи и собственноручного подписания Получателем финансовой услуги заявления на присоединение к Соглашению об использовании АСП Получателю финансовой услуги предоставляется доступ к учетной записи в Личном кабинете, а документы необходимые для заключения договора потребительского микрозайма и договор потребительского микрозайма формируемые в электронном виде ответственным сотрудником подписываются Получателем финансовой услуги посредством аналога собственноручной подписи (простой электронной подписью), при этом Кредитор и Получатель финансовой услуги согласовали следующий порядок электронного взаимодействия:

5.2.1. В соответствии с представленными Получателем финансовой услуги документами и заполненными в заявлении данными ответственным сотрудником формате электронных документов формируются: согласие на сбор и обработку персональных данных, индивидуальные условия договора потребительского микрозайма;

5.2.2. При согласии Получателя финансовой услуги с содержанием документов, указанных в пункте 5.2.1. настоящих Правил предоставления потребительского микрозайма Получателю финансовой услуги направляется Ключ. Получатель финансовой услуги подтверждает, что номер телефона, указанный им в заявлении, однозначно идентифицирует Получателя финансовой услуги в качестве получателя Ключа путем СМС-сообщения, либо цифриной комбинации подтверждающего звонка (последние 4 цифры звонящего телефонного номера). Кредитор и Получатель финансовой услуги исходят из того, что SIM-карта Получателя финансовой услуги соответствует его номеру телефона и принадлежит Получателю финансовой услуги, находясь в его постоянном законном владении.

5.2.3. Информация из СМС-сообщения, либо цифриная комбинация подтверждающего звонка (последние 4 цифры звонящего телефонного номера), полученная Заемщиком на номер своего телефона вводится ответственным сотрудником в специальное поле системы Кредитора, формирующее аналог собственноручной подписи (простую электронную подпись), которая вносится в поле «подпись Заемщика» документов для заключения договора потребительского микрозайма и индивидуальных условий договора потребительского микрозайма, которые с данного момента признаются равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью Заемщика и несут равнозначные юридические последствия.

5.2.4. Любой электронный документ, созданный согласно пункту 5.2. настоящих Правил, порождает, такие же юридические последствия, как и документ, созданный на бумажном носителе и собственноручно подписанный Заемщиком и Кредитором.

5.3. График платежей доводится до сведения Заемщика путем включения в индивидуальные условия договора потребительского микрозайма.

5.4. Кредитор гарантирует соблюдение тайны об операциях своих Заемщиков.

6. Порядок заключения дополнительного соглашения об изменении индивидуальных условий договора потребительского микрозайма.

6.1. Кредитор и Заемщик в случае достижения соглашения вправе заключить дополнительное соглашение об изменении индивидуальных условий договора потребительского микрозайма.

6.2. Не допускается заключение более пяти дополнительных соглашений об изменении индивидуальных условий договора потребительского микрозайма к одному договору потребительского микрозайма.

